

## LE GSA+ recherche un(e) Comptable en CDI H/F

---

Le GSA+ est un GIE de moyens composé de 4 membres réassureurs pour un total de 40 collaborateurs. Il réalise pour le compte ses membres les fonctions supports. Son service support composé de 11 personnes et auquel vous serez rattaché(e), vous offrira la possibilité de travailler dans une structure à taille humaine qui s'appuie sur une réelle expertise.

Soucieux de l'épanouissement de ses salariés, nous vous proposons une politique sociale et salariale attractive (Horaire variable, RTT, Compte Epargne Temps monétisable, intéressement/abondement, accord télétravail...).

Notre CSE, très actif, vous apportera également d'autres avantages (participation aux frais de RIE, mutuelle santé, chèques vacances...).

Dans le cadre de la réorganisation du service comptabilité Générale liée à un départ à la retraite, le GSA+ recherche un(e) comptable en CDI.

Rattaché(e) au responsable de la comptabilité générale et au sein d'une équipe de 3 personnes, vous serez inscrit(e) dans une démarche d'amélioration continue de la structure.

Vos missions seront les suivantes :

- Traitement des factures fournisseurs (Saisie des factures et règlements fournisseurs)
- Contrôle et saisie des notes de frais
- Suivi des facturations clients
- Rapprochement bancaire
- Production des déclarations fiscales courantes (DES-TVA)
- Comptabilisation de la paie
- Suivi des immobilisations (inventaire, fiche des entrées et sortie, dotation amortissement)
- Participation à la clôture annuelle (Pointage des comptes- écriture de provisions)

Vous serez également en appui de la responsable comptabilité technique pour l'un de nos clients

- Participation aux envois des comptes mensuels
- Participation aux envois des situations de trésorerie
- Contrôle des règlements sinistres payées (experts, avocats) et comptabilité
- Contrôle des comptes courants par compagnie (banque & comptabilité)

Vous participerez également à la réflexion sur la mise en place du projet de digitalisation.

### **Profil**

De formation Bac +2 / 3 en comptabilité, vous bénéficiez d'une 1ere expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire. Vous maîtrisez la technique comptable, les outils SAGE Ligne 1000 ainsi que Excel.

Rigueur, proactivité, adaptabilité, force de proposition, vous permettront d'être rapidement autonome et à l'aise sur ce poste.

Votre esprit d'équipe, vos qualités relationnelles et votre sens du service vous permettent de réussir à ce poste.

### **Conseil du recruteur**

Nous vous conseillons d'indiquer clairement :

- Vos années d'expérience et formation.
- Vos compétences pour ce poste
- Vos prétentions salariales

### **Processus de recrutement**

Étapes du recrutement :

1. Réception des CV et LDM
2. Eventuellement 1<sup>er</sup> entretien par téléphone avec la DRH
3. Entretien en présentiel avec la DRH
4. Entretien en présentiel avec la Responsable Comptabilité Générale
5. Signature du contrat
6. Prise de poste juin 2021

Ce poste est basé à La Défense. Merci d'adresser votre candidature sous la référence GSA/3/2021 par courriel à [recrutement@gsaplus.fr](mailto:recrutement@gsaplus.fr)